



AUTOINFORME SEGUIMIENTO curso 13/14

(Convocatoria 14/15)

Datos de Identificación del Título

<i>Universidad de Sevilla</i>	
<i>Denominación del título</i>	<i>Grado en Educación Infantil</i>
<i>Centro</i>	<i>C.E.U. "Francisco Maldonado"</i>
<i>Curso académico de implantación</i>	<i>13/14</i>
<i>Web del Título</i>	<i>http://www.euosuna.org/index.php/estudios/grados-universitarios/grado</i>

<i>Universidad de Sevilla</i>	
<i>Centro</i>	<i>Facultad de Ciencias de la Educación</i>
<i>Curso académico de implantación</i>	<i>10/11</i>
<i>Web del Título en el centro</i>	<i>http://www.us.es/estudios/grados/plan_194</i>

I. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo

Análisis

- Aportar información agregada sobre el desarrollo y cumplimiento de la planificación establecida en la última memoria verificada, especificando si se han tenido dificultades en la implantación del título, e identificando cuáles han sido las causas por las que no se ha logrado cumplir todo lo establecido en la memoria y si se han realizado acciones para corregir estas dificultades.

En el curso 2013/2014 se estaba implantando el primer curso del Grado. Entendemos que hasta que no se implante el grado en su totalidad, no se puede hacer una correcta valoración sobre el grado de cumplimiento de la memoria de verificación. Por el momento no hemos tenido ninguna dificultad en la implantación del título.

Por otro lado los informes de seguimiento de la comisión de seguimiento de la agencia andaluza del conocimiento, nos ha llegado recientemente, con lo cual estamos en proceso de análisis.

- ¿Se han realizado revisiones periódicas del título? En su caso, se han identificado mejoras y se realiza la planificación de su ejecución. Se hace un análisis del resultado de las mejoras llevadas a cabo.

Como centro adscrito, no podemos realizar ningún cambio en el título. Solamente aplicamos y desarrollamos los cambios que nos recomiende la Universidad de Sevilla.

Fortalezas y logros

1. Buena coordinación con la Facultad de Educación Infantil de la Universidad de Sevilla para lograr un máximo cumplimiento de todo lo que establece la memoria de verificación del título.

II. Información relativa a la aplicación del sistema de garantía interna de la calidad y de su contribución al título

Análisis

- Aspectos significativos, decisiones y cambios en la aplicación del SGIC derivados del grado de cumplimiento en el despliegue e implantación de todos los procedimientos incluidos en la Memoria de Verificación.

Las propuestas desde la coordinación de calidad de nuestro centro a partir del estudio y reflexión de los procedimientos incluidos en la memoria de verificación van dirigidas a la reorganización funcional de los miembros de la comisión de garantía de calidad, de manera que aumente el número de personas implicadas en el desarrollo y análisis de los procedimientos, en el grado de consecución de los planes de mejora y en un reparto operativo y proporcional de las tareas a realizar.

- La contribución y utilidad de la información del SGIC a la mejora del título que surgen del análisis y las revisiones llevadas a cabo desde los procedimientos.

El análisis y revisión de los procedimientos nos ha permitido detectar algunos aspectos mejorables: puestos en biblioteca y sala de estudios, debería aumentar el número de profesores con vinculación permanente de parte del profesorado y organizar sistemas de coordinación vertical y horizontal en el título, también estudiar medidas para fomentar la movilidad del alumnado.

- La dinámica de funcionamiento de la Comisión de Garantía Interna de la Calidad y en su caso, información sobre cambios significativos y acuerdos adoptados que influyan para el correcto desarrollo del título.

Se ha propuesto el nombramiento de coordinadores de calidad que pertenezcan al grado de Educación Infantil.

- La disponibilidad de gestor documental o plataforma interna: valoración del uso y aplicabilidad de la misma.

Consideramos muy interesante el uso de la plataforma interna, es un instrumento apropiado para el desarrollo del sistema de garantía de calidad del título.

Fortalezas y logros

1. Consolidación de la cultura de calidad en nuestro centro como instrumento de mejora del título.

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

1. Reducido número de personas encargadas de desarrollar el sistema de garantía de calidad del título. Es necesario implicar a más personas para un correcto funcionamiento de las diferentes comisiones

III. Profesorado

Análisis

- Se debe realizar un breve análisis de la adecuación del profesorado implicado en el título.

La dotación de plazas de PDI en el centro, se realiza a través de una convocatoria pública de Concurso de méritos, donde entre otras instituciones esta representado el departamento responsable de la asignatura en la universidad de Sevilla. Esta presencia garantiza la idoneidad del profesor que logra la plaza; toda vez que el departamento tiene la posibilidad de recusar al candidato, no concediendo la Venia Docendi.

- Indicar las actividades realizadas para el correcto desarrollo de las enseñanzas, en relación a los mecanismos de coordinación docente, sustituciones e incremento de la cualificación del profesorado.

Durante el curso 2013/2014 se realizaron dos cursos del ICE (Instituto de Ciencias de la Educación, dependiente del Secretariado de Formación y Evaluación del Profesorado, centro responsable de la gestión de las actividades de formación del Personal Docente e Investigador (PDI) de la Universidad de Sevilla). para mejorar la cualificación del profesorado.

Los cursos fueron: Profesor Coach y Comunicación y oratoria.

Por otra parte se alcanzo un acuerdo con el ICE de manera que todos los profesores del centro podían solicitar y realizar cualquier curso que ofrecieran en cualquiera de sus instalaciones en la Universidad de Sevilla.

Por otro lado los profesores que se mar el la escuela de idiomas....

El centro, da cumplida información mediante correo electrónico al claustro de profesores, de los cursos de formación que organiza de la biblioteca de la Universidad de Sevilla en cualquiera de sus centros.

Las sustituciones se realizan solicitando al departamento responsable de la asignatura un sustituto, o bien el Centro propone a algún candidato que reúna los requisitos para impartirla. En cualquiera de los casos, el departamento tiene la última palabra concediendo o no, la Venia Docendi.

La coordinación docente, al ser un centro muy pequeño y con solo un curso de implantación se realiza de forma personal entre los interesados. No obstante si no fuese posible esa coordinación personal, cualquier profesor puede comunicar su problemática a la jefatura de estudios o a la dirección del Centro, para convocar una reunión con los profesores implicados.

- En su caso, perfil del profesorado de prácticas.

El curso 2013/2014 solo estaba implantado el primer curso, con lo que los alumnos no desarrollaron prácticas.

Fortalezas y logros

1. Elevada valoración de la actividad docente del profesorado por parte de los alumnos (3,91 sobre 5)

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

1. Falta de visibilidad de la actividad de coordinación docente en el grado y de sus resultados. Para corregir está situación, se mantendrá una comunicación regular, vía correo electrónico con el claustro de profesores, con el fin de recordar los canales de comunicación que tienen ante problemas de coordinación entre asignaturas, o a la hora de proponer actividades que puedan tener un carácter transversal en la formación del alumno y que puedan afectar a varias asignaturas de un mismo curso o de distinto cursos.

IV. Infraestructuras, servicios y dotación de recursos

Análisis

- Se realizará un breve análisis de las infraestructuras y la adecuación de los recursos humanos (personal de apoyo y personal de administración y servicios) y materiales para el correcto desarrollo de la docencia teniendo en cuenta el tamaño de los grupos, el desarrollo de las actividades formativas y las metodologías de enseñanza-aprendizaje.

Los alumnos que conforman los grupos por clase son en torno a 50 alumnos por curso como máximo; para la docencia en grupo reducido, el alumnado se divide en dos grupos lo que permite un adecuado desarrollo de las actividades formativas en las clases de nuestro centro, tanto en el edificio principal, como en el edificio anexo (La Rehoya). No existe ninguna nueva dotación en cuanto a personal de apoyo ni personal de administración y servicios. Se ha dotado con el material adecuado para el normal desarrollo de la docencia siguiendo las instrucciones del profesorado.

- Se realizará un análisis de la adecuación de los servicios necesarios para poder garantizar la orientación académica y profesional del estudiante.

Encontramos adecuada la información que se ofrece el alumnado relativo a la orientación académica y profesional. Esta labor se realiza fundamentalmente mediante actualización anual de nuestra página web. Para alumnos de cuarto curso se organiza durante el mes de mayo una jornada de orientación profesional para analizar el mercado laboral y facilitar la inserción del egresado en éste.

Fortalezas y logros

1. Adecuada dotación de recursos humanos y materiales para el desarrollo de la docencia

2. Gran implicación en equipo directivo sobre la orientación académica y de postgrado en el alumnado

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

1. La información disponible en la página web del centro referente a orientación no se encuentra en un apartado nominado como tal. Debemos reordenar la información en cuanto a orientación en la página web del centro y disponerla en un apartado único

2. No disponemos de contador de visitas en nuestra página web, con lo que no podemos cuantificar la información ofrecida. Creación de contador de visitas que nos permita cuantificar el acceso a la información en cuanto a orientación académica y profesional.

V. Indicadores

P01 - MEDICIÓN Y ANÁLISIS DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO

Código	Indicador	Valor	Justificación
P01-01	TASA DE GRADUACIÓN DEL TÍTULO		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P01-02	TASA DE ABANDONO DEL TÍTULO		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P01-03	TASA DE ABANDONO INICIAL		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P01-04	TASA DE EFICIENCIA DEL TÍTULO		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P01-05	TASA DE ÉXITO DEL TÍTULO	98.61%	Los resultados obtenidos nos parecen muy satisfactorios. Ligeramente superiores a los obtenidos por nuestro centro de referencia, la universidad de Sevilla, donde el grado alcanza una tasa de éxito del 96,4. Nuestros datos están por encima de la media de universidades públicas y privadas a nivel nacional.
P01-06	TASA DE ÉXITO DEL TRABAJO FIN DE GRADO O MÁSTER		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P01-07	TASA DE RENDIMIENTO DEL TÍTULO	97,26	Excelentes resultados obtenidos del análisis del primer curso, sobre todo teniendo en cuenta, que el peor porcentaje alcanza el 86,94%. Ligeramente superiores a los obtenidos por nuestro centro de referencia, la universidad de Sevilla, donde el grado alcanza una tasa de rendimiento de 94,1. Nuestros datos están por encima de la media de universidades públicas y privadas a nivel nacional.
P01-08	TASA DE RENDIMIENTO DEL TRABAJO FIN DE GRADO O MÁSTER		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P01-09	CALIFICACIÓN MEDIA DE LOS TRABAJOS FIN DE GRADO O MÁSTER		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P01-10	NOTA MEDIA DE INGRESO	6,99	No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P01-11	NOTA DE CORTE	5.00	No tenemos datos de cursos anteriores, con lo que no podemos hacer ninguna comparativa.
P01-12	ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO EN EL TÍTULO	44	No tenemos datos de cursos anteriores, con lo que no podemos hacer ninguna comparativa.

Fortalezas y Logros del procedimiento

1. Excelentes resultados en las tasas de éxito y rendimiento del título

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas en el procedimiento

1. No se cubre todas las plazas ofertadas.

Decisión de mejora: Potenciar las acciones de difusión del título

P02 - EVALUACIÓN Y MEJORA DE LA CALIDAD DE LA ENSEÑANZA Y EL PROFESORADO

Código	Indicador	Valor	Justificación
--------	-----------	-------	---------------

P02-01	NIVEL DE SATISFACCIÓN CON LA ACTUACIÓN DOCENTE DEL PROFESORADO	3,91	Nos parece un dato excelente aunque no podemos comparar con cursos precedentes.
P02-02	RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES ANUALES DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO		Nos parece un buen resultado toda vez que no tenemos ningún profesor con mención desfavorable y mas del 80% son muy favorable.
P02-03	RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES QUINQUENALES DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO		No Procede
P02-04	PROGRAMAS DE ASIGNATURAS PUBLICADOS EN EL PLAZO ESTABLECIDO	100	Excelente Dato
P02-05	PROYECTOS DOCENTES PUBLICADOS EN EL PLAZO ESTABLECIDO		No Procede
P02-06	PROGRAMAS DE ASIGNATURAS ADECUADOS A LA NORMATIVA DE APLICACIÓN	100	Excelente Dato
P02-07	PROYECTOS DOCENTES ADECUADOS A LA NORMATIVA DE APLICACIÓN		No Procede
P02-08	QUEJAS E INCIDENCIAS RELACIONADAS CON EL DESARROLLO DE LA DOCENCIA INTERPUESTAS A TRAVÉS DEL BUZÓN ELECTRÓNICO	0,00	La ausencia de incidentes recogidos a través de los canales de comunicación y resolución recogidos en el procedimiento es debido a que la propia estructura de la Escuela, y la cercanía al alumnado de los distintos estamentos de la escuela: Profesores, Tutora de los alumnos, Jefatura de Estudios y Dirección, provoca que los conflictos generados, se solventen a la mayor brevedad posible, acudiendo de forma rápida y directa a quienes tienen potestad de solucionarlos.
P02-09	QUEJAS E INCIDENCIAS RELACIONADAS CON LA EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES INTERPUESTAS A TRAVÉS DEL BUZÓN ELECTRÓNICO	0,00	La ausencia de incidentes recogidos a través de los canales de comunicación y resolución recogidos en el procedimiento es debido a que la propia estructura de la Escuela, y la cercanía al alumnado de los distintos estamentos de la escuela: Profesores, Tutora de los alumnos, Jefatura de Estudios y Dirección, provoca que los conflictos generados, se solventen a la mayor brevedad posible, acudiendo de forma rápida y directa a quienes tienen potestad de solucionarlos.
P02-10	RECURSOS DE APELACIÓN CONTRA LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS INTERPUESTOS POR LOS ESTUDIANTES DEL TÍTULO	0,00	La ausencia de incidentes recogidos a través de los canales de comunicación y resolución recogidos en el procedimiento es debido a que la propia estructura de la Escuela, y la cercanía al alumnado de los distintos estamentos de la escuela: Profesores, Tutora de los alumnos, Jefatura de Estudios y Dirección, provoca que los conflictos generados, se solventen a la mayor brevedad posible, acudiendo de forma rápida y directa a quienes tienen potestad de solucionarlos.

P02-11	CONFLICTOS RESUELTOS POR LAS COMISIONES DE DOCENCIA DEL CENTRO Y DE LOS DEPARTAMENTOS IMPLICADOS EN RELACIÓN CON EL DESARROLLO DE LA DOCENCIA	0,00	La ausencia de incidentes recogidos a través de los canales de comunicación y resolución recogidos en el procedimiento es debido a que la propia estructura de la Escuela, y la cercanía al alumnado de los distintos estamentos de la escuela: Profesores, Tutora de los alumnos, Jefatura de Estudios y Dirección, provoca que los conflictos generados, se solventen a la mayor brevedad posible, acudiendo de forma rápida y directa a quienes tienen potestad de solucionarlos.
P02-12	PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO EN ACCIONES DEL PLAN PROPIO DE DOCENCIA		No Procede
P02-14	PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO EN PROYECTOS DE INNOVACIÓN DOCENTE		No Procede
P02-15	ASIGNATURAS IMPLICADAS EN PROYECTOS DE INNOVACIÓN		No Procede
P02-16	ASIGNATURAS QUE UTILIZAN LA PLATAFORMA DE ENSEÑANZA VIRTUAL	100	Excelente dato

Fortalezas y Logros del procedimiento

1. Excelentes resultados de la valoración sobre la actividad docente del profesorado.

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas en el procedimiento

1. La nula participación del profesorado en programas de innovación docente: Difusión de las convocatorias de proyectos de innovación docente.

P03 - OBTENCIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA SOBRE LA CALIDAD DEL TÍTULO

Código	Indicador	Valor	Justificación
P03-01	TASA DE OCUPACIÓN	58,67	No tenemos datos de cursos anteriores con los que comparar
P03-02	DEMANDA	57,33	No tenemos datos de cursos anteriores con los que comparar
P03-05	PROFESORES DOCTORES IMPLICADOS EN EL TÍTULO	22,22	Nos parece un buen dato.
P03-07	PROFESORES TITULARES DE UNIVERSIDAD IMPLICADOS EN EL TÍTULO	100,00	Entendemos que todos los profesores del grado son titulares en tanto que ocupan plaza conseguida mediante concurso oposición.
P03-10	PROFESORADO PARTICIPANTE EN GRUPOS DE INVESTIGACIÓN PAIDI	22,22	Nos parece un buen dato, sobre todo teniendo en cuenta que el 100% de los profesores su vinculación con el centro es de carácter parcial.
P03-13	PUESTOS DE ORDENADORES	8,05	Se observa una fuerte limitación de los puestos en biblioteca debido a la escasez de espacio y lo especial de nuestro edificio principal. Las limitaciones físicas también afectan al número de puestos en salas de estudio y puestos de ordenador. Señalar que para el cálculo de los porcentajes hemos considerado a todos los alumnos que cursan estudios en la escuela y no a los matriculados en el grado, toda vez que el total de puestos es para uso del conjunto de alumnos matriculados.

P03-14	PUESTOS EN BIBLIOTECA	7,66	Se observa una fuerte limitación de los puestos en biblioteca debido a la escasez de espacio y lo especial de nuestro edificio principal. Las limitaciones físicas también afectan al número de puestos en salas de estudio y puestos de ordenador. Señalar que para el cálculo de los porcentajes hemos considerado a todos los alumnos que cursan estudios en la escuela y no a los matriculados en el grado, toda vez que el total de puestos es para uso del conjunto de alumnos matriculados.
P03-15	PUESTOS EN SALA DE ESTUDIOS	5,36	Se observa una fuerte limitación de los puestos en biblioteca debido a la escasez de espacio y lo especial de nuestro edificio principal. Las limitaciones físicas también afectan al número de puestos en salas de estudio y puestos de ordenador. Señalar que para el cálculo de los porcentajes hemos considerado a todos los alumnos que cursan estudios en la escuela y no a los matriculados en el grado, toda vez que el total de puestos es para uso del conjunto de alumnos matriculados.

Fortalezas y Logros del procedimiento

1. Aceptable número de doctores en el claustro de profesores

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas en el procedimiento

1. El número de puestos en biblioteca, salas de estudio y de ordenador es bajo. para el curso 2014/2015 se ha realizado una reasignación del espacio, con lo que se han ganado puestos en biblioteca, y ordenadores, a la espera de la finalización de la construcción del nuevo edificio.

P04 - ANÁLISIS DE LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD

Código	Indicador	Valor	Justificación
P04-01	TASA DE ESTUDIANTES PROCEDENTES DE OTRAS UNIVERSIDADES		No hay estudiantes procedentes de otras universidades, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P04-02	TASA DE ESTUDIANTES EN OTRAS UNIVERSIDADES		No hay estudiantes en de otras universidades, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P04-03	NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES PROCEDENTES DE OTRAS UNIVERSIDADES		No hay estudiantes procedentes de otras universidades, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P04-04	NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES EN OTRAS UNIVERSIDADES		No hay estudiantes en de otras universidades, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.

P05 - EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

Código	Indicador	Valor	Justificación
P05-01	NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS TUTORES EXTERNOS CON LAS PRÁCTICAS		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P05-02	NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES CON LAS PRÁCTICAS EXTERNAS		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.

P05-03	EMPRESAS CON CONVENIO PARA PRÁCTICAS EXTERNAS		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P05-04	RESCISIONES O RENUNCIAS DE PRÁCTICAS		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.

P06 - EVALUACIÓN DE LA INSERCIÓN LABORAL DE LOS GRADUADOS Y DE LA SATISFACCIÓN CON LA FORMACIÓN RECIBIDA

Código	Indicador	Valor	Justificación
P06-01	EGRESADOS OCUPADOS INICIALES		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P06-02	TIEMPO MEDIO EN OBTENER EL PRIMER CONTRATO		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P06-03	TIEMPO DE COTIZACIÓN DURANTE EL PRIMER AÑO COMO EGRESADO		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P06-04	ADECUACIÓN DE LA ACTIVIDAD LABORAL A LA TITULACIÓN		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P06-05	GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS EGRESADOS CON LA FORMACIÓN RECIBIDA		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.
P06-06	GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS EMPLEADORES CON LA FORMACIÓN ADQUIRIDA		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.

P07 - EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN GLOBAL CON EL TÍTULO DE LOS DISTINTOS COLECTIVOS

Código	Indicador	Valor	Justificación
P07-01	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ALUMNADO CON EL TÍTULO		En el curso 2013/2014 solo estaba implantado el primer curso, con lo cual no pasamos la correspondiente encuesta, que se pasara en el presente curso a los alumnos de segundo.
P07-02	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL PROFESORADO CON EL TÍTULO	7,50	Sobre una nota sobre 10, nos parece un gran resultado.
P07-03	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS CON EL TÍTULO	6,06	Aceptable resultado

Fortalezas y Logros del procedimiento

1. Aceptable grado de valoración del profesorado

P09 - CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS ESPECÍFICOS EN EL CASO DE EXTINCIÓN DEL TÍTULO

Código	Indicador	Valor	Justificación
P09-01	ESTUDIANTES EN EL TÍTULO EN FASE DE EXTINCIÓN		El título no esta en situación de extinción
P09-02	ESTUDIANTES QUE CONCLUYEN LOS ESTUDIOS DURANTE EL PERIODO DE EXTINCIÓN DEL TÍTULO		El título no esta en situación de extinción

P09-03	ESTUDIANTES DE TÍTULO EN FASE DE EXTINCIÓN QUE CONCLUYEN SUS ESTUDIOS EN OTRAS TITULACIONES DE LA US		El título no esta en situación de extinción
--------	--	--	---

P10 - DIFUSIÓN DEL TÍTULO

Código	Indicador	Valor	Justificación
P10-01	ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL TÍTULO DISPONIBLE EN LA WEB		Por razones técnicas no podemos obtener datos para este procedimiento
P10-02	QUEJAS E INCIDENCIAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL TÍTULO DISPONIBLE EN LA WEB		Nos parece un buen resultado
P10-03	OPINIÓN DE LOS ESTUDIANTES SOBRE LA DISPONIBILIDAD, ACCESIBILIDAD Y UTILIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE DEL TÍTULO EN LA WEB		En el curso 2013/2014 solo estaba implantado el primer curso, con lo cual no pasamos la correspondiente encuesta, que se pasara en el presente curso a los alumnos de segundo.
P10-04	OPINIÓN DEL PROFESORADO SOBRE LA DISPONIBILIDAD, ACCESIBILIDAD Y UTILIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE DEL TÍTULO EN LA WEB	6,75	Buen resultado
P10-05	OPINIÓN DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS SOBRE LA DISPONIBILIDAD, ACCESIBILIDAD Y UTILIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE DEL TÍTULO EN LA WEB	7,4	Buen resultado

Fortalezas y Logros del procedimiento

1. Las reformas realizadas para optimizar la información del título en la pagina web han supuesto una buena aceptación por parte de todos los colectivos de la universidad.
2. Ninguna queja ni incidencia en cuanto a la información del título disponible en la web.

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas en el procedimiento

1. No hemos podido obtener datos en cuanto al acceso a la información del título en la página Web por razones técnicas. Se está realizando la adecuación oportuna de la página web para tener disponible estos datos.

P11 - SISTEMA DE ANÁLISIS, MEJORA Y SEGUIMIENTO DE LA TOMA DE DECISIONES

Código	Indicador	Valor	Justificación
P11-01	ACCIONES DE MEJORA REALIZADAS		No hay análisis ni valoración, toda vez que el primer año de implantación del grado fue el curso 2013/2014.

Ficheros que se adjuntan (al final del documento)

1. RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES ANUALES DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO
2. Informe de Biblioteca

VI. Tratamiento de las recomendaciones realizadas en el informe de verificación, modificación y/o seguimiento

Recomendación:	
Tipo:	
Fecha informe:	
Tratamiento y mejoras llevadas a cabo:	

Ficheros que se adjuntan (al final del documento)

1. Justificación Valoración del apartado VI

VII. Modificaciones introducidas en el proceso de seguimiento, no comunicadas al Consejo de Universidades

Modificación no sustancial	Fecha	Justificación
No se han producido modificaciones		

Plan de Mejora

Objetivos

- 1.- Mejora de la calidad de la enseñanza y de los resultados académicos obtenidos
- 2.- Proporcionar mejores instrumentos al profesorado en su camino a la obtención del Título de Doctor, acreditación, publicación de artículos y participación en congresos.
- 3.- Contribuir al desarrollo investigador del profesorado
- 4.- Fomentar la participación de los alumnos en programas de movilidad
- 5.- Mejorar los canales de comunicación alumnos / Grupos implicados en el título: PAS, Dirección, Gerencia, Jefatura de Estudios y profesorado
- 6.- Difusión del Título
- 7.- Adaptación total de los instrumentos de recogida de información necesaria para la elaboración de los informes de calidad por parte

Propuestas de mejora

- 1.- Mejorar o al menos mantener las tasas de rendimiento y éxito del título.

Acciones de Mejora

A1-544-2014: Mejorar o al menos mantener las tasas de éxito y rendimiento del título.

Desarrollo de la Acción: La Comisión Delegada CGCT una vez que conozca los datos de las tasas de rendimiento y de éxito del título procederá a informar a la Jefatura de estudios. A la vista de los resultados obtenidos, y si fuera necesario establecer un dialogo con los profesores, con el fin de conocer las causas de los niveles alcanzados en los indicadores y tomar las acciones pertinentes.

Objetivos referenciados: 1

Prioridad: A

Responsable:

Jefatura de Estudios Comisión Delegada CGCT

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA1-544-2014-1: Tasa de éxito del Título

Forma de cálculo: Resultados del P01-I05. (Tasa de Éxito del Título)

Responsable:

Dato ofrecido para el título por la aplicación para la gestión del Sistema

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Valores entre el 80% y el 90%

IA1-544-2014-2: Tasa de rendimiento del Título

Forma de cálculo: Resultados del P01-I07. (Tasa de Rendimiento del Título)

Responsable:

Dato ofrecido para el título por la aplicación para la gestión del Sistema

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Valores entre el 80% y el 90%

A2-544-2014:

Potenciar reuniones para coordinar los distintos cursos entre sí y con el resto con el objetivo de clarificar competencias y mejorar metodologías si los profesores lo demandan.

Desarrollo de la Acción: Los coordinadores de los títulos al finalizar cada cuatrimestre enviarán una comunicación a los profesores del título con el fin de informarles de la posibilidad de plantear una reunión para que puedan plantear las necesidades de coordinación con otras asignaturas del título, compartir metodologías etc.

Durante el curso, y siempre que algún profesor del título lo solicite, el coordinador podrá convocar una reunión con los profesores afectados por la solicitud de reunión de un compañero.

Objetivos referenciados: 1

Prioridad: A

Responsable:

Coordinadores de la Asignatura

Recursos necesarios: 0

Coste: 0

IA2-544-2014-1: Porcentaje de reuniones programadas.

Forma de cálculo: Número de reuniones efectivamente celebradas / número de reuniones solicitadas

Responsable:

Coordinador del Grado

Fecha obtención: 15-10-2015

Meta a alcanzar: El 100% del Ratio. En caso de no solicitarse ninguna reunión durante el curso o al finalizar el cuatrimestre, la meta a alcanzar se dará por cumplida.

A3-544-2014:

Mantener la información y acceso de los cursos realizados por el Vicerrectora

de

Investigación a través de la Biblioteca general de la US referentes a la producción científica y a los distintos procesos de acreditación del profesorado.

Desarrollo de la Acción: La dirección del centro seguirá, como ha venido haciendo, comunicando vía correo electrónico toda la información que al respecto le llegue de la Biblioteca General de la US.

Objetivos referenciados: 1,2,3

Prioridad: A

Responsable:

Dirección

Recursos necesarios: 0

Coste: 0

IA3-544-2014-1: Número de profesores que acuden a estos cursos.

Forma de cálculo:

Responsable:

Dirección

Fecha obtención: 15-10-2015

Meta a alcanzar: No nos planteamos una meta concreta toda vez que aquellos profesores que hayan realizado este tipo de cursos en ediciones anteriores ven disminuido su interés en nuevas convocatorias, salvo cambios legislativos o de algún otro tipo referentes a la temática relacionada con el profesor en su faceta de investigador.

A4-544-2014:

Intentar aumentar los puestos en la biblioteca, sala de estudio y puestos de ordenador, mediante adecuación y acondicionamiento de espacios para ello, atendiendo la singularidad del edificio que alberga la Escuela.

Desarrollo de la Acción: En un plan a medio plazo, se tomarán las medidas necesarias para reorganizar el espacio existente. En el presente curso se ha conseguido aumentar los puestos. Se seguirán intentando nuevas reorganizaciones. Para ello los diversos estamentos de la Escuela están aportando ideas a la gerencia y la dirección sobre alternativas de reorganización de los espacios existentes con el fin de aumentar el número de plazas en Biblioteca, Sala de Estudios y Ordenadores, teniendo en cuenta los espacios de los que la Escuela dispone en este momento, y del carácter histórico del edificio principal,

que limita las acciones a poder desarrollar en el en el aspecto que tratamos.

A largo plazo proveer de dichas plazas en las nuevas instalaciones que tendrá la Escuela Universitaria de

Objetivos referenciados: 1

Prioridad: B

Responsable:

Gerencia Dirección

Recursos necesarios: Al tratarse de una reordenación, no se requieren recursos materiales

Coste: 0

IA4-544-2014-1: Porcentaje puestos respecto al total de alumnos matriculados en el conjunto de la escuela

Forma de cálculo: N° de puestos / N° total de alumnos de la E.U. de Osuna

Responsable:

Comisión Delegada de la CGCT

Fecha obtención: 15-10-2017

Meta a alcanzar: Aumentar los datos del curso anterior

A5-544-2014:

Mantener las reuniones periódicas que tuvieron lugar durante el segundo cuatrimestre para el seguimiento de la titulación.

Desarrollo de la Acción: A iniciativa de la Dirección y / o de la Jefatura de Estudios se convocara a una reunión, en principio cada dos meses con los representantes de los alumnos y de profesores del Grado, para analizar la situación del mismo y poner sobre la mesa las reflexiones de todos los grupos implicados en el título

Objetivos referenciados: 1,5

Prioridad: A

Responsable:

Jefatura de Estudios / Dirección

Recursos necesarios: 0

Coste: 0

IA5-544-2014-1: Número de reuniones celebradas

Forma de cálculo:

Responsable:

Jefatura de Estudios

Fecha obtención: 15-10-2015

Meta a alcanzar: Mejorar los datos del curso precedente del P07 – I01 (Grado

A6-544-2014: Mayor difusión del buzón de quejas, sugerencias e incidencias a todos los implicados

Desarrollo de la Acción: Informar en clase a los alumnos, mediante correos electrónicos de la existencia del Buzón de Quejas, Incidencias, Sugerencias y felicitaciones, como medio de relación con los distintos grupos que conforman la Escuela Universitaria de Osuna.
En el acto de bienvenida a los nuevos alumnos, junto con el funcionamiento de la plataforma Educa, se les informara de la existencia y funcionamiento del Buzón electrónico.

Objetivos referenciados: 5

Prioridad: A

Responsable:

Jefatura de estudios / Comisión Delegada de la CGCT de la E.U de Osuna

Recursos necesarios: 0

Coste: 0

IA6-544-2014-1: Porcentaje de quejas, incidencias, sugerencias y felicitaciones registradas a través del Buzón electrónico

Forma de cálculo: Quejas + incidencias + sugerencias + felicitaciones (recibidas el Buzón electrónico) / Quejas + incidencias + sugerencias + felicitaciones totales (Buzón electrónico + Buzón físico).

Responsable:

Servicio Informático de la E.U. de Osuna.

Fecha obtención: 15-10-2015

Meta a alcanzar: Aumentar el porcentaje respecto al curso anterior

A7-544-2014: Sistematizar la recogida de información sobre los contenidos de las reuniones Profesores / Equipo Directivo / Alumnos

Desarrollo de la Acción: Llevar un control escrito del número y visitas y temas a tratar cuando los alumnos acuden a plantear quejas y sugerencias al equipo directivo. Así mismo se dejara constancia escrita de las reuniones profesores / alumnos, así como las de coordinación del Grado.

Objetivos referenciados: 7

Prioridad: A

Responsable:

Jefatura de estudios / Comisión Delegada de la CGCT de la E.U de Os

Recursos necesarios: 0

Coste: 0

IA7-544-2014-1:

Forma de cálculo:

Responsable:

Jefatura de estudios / Comisión Delegada de la CGCT de la E.U de

Fecha obtención:

Meta a alcanzar: Tener información escrita de las interacciones antes señaladas, entre alumnos / profesores 7 Equipo Directivo, que nos permita realizar informes o resúmenes de dicha actividad.

A8-544-2014:

Reforma del buzón, para una mayor operatividad del mismo, y tratar de que sea un canal importante a través del cual los alumnos de la escuela expresen sus opiniones sobre el funcionamiento de la escuela a todos los niveles.

Desarrollo de la Acción: Plantear al Servicio Informático de la escuela las posibles mejoras en el Buzón, para que informen de las posibilidades técnicas de realizarlas, y en la medida de lo posible, ponerlas en marcha. Una vez realizadas las mejoras, se informara a los distintos grupos interesados de la Escuela como deben de proceder tras recibir las sugerencias, quejas, incidencias, y felicitaciones

Objetivos referenciados: 5

Prioridad: B

Responsable:

Dirección / Gerencia / Servicio Informático de la E.U. de Osuna

Recursos necesarios: 0

Coste: 0

IA8-544-2014-1: Porcentaje de quejas, incidencias, sugerencias y felicitaciones registradas a través del Buzón electrónico

Forma de cálculo: Quejas + incidencias + sugerencias + felicitaciones (recibidas el Buzón electrónico) / Quejas + incidencias + sugerencias + felicitaciones totales (Buzón electrónico + Buzón físico).

Responsable:

Servicio Informático E.U. Osuna.

Fecha obtención: 15-10-2015

Meta a alcanzar: Aumentar el porcentaje respecto al curso anterior

A9-544-2014: Ejecución de contador de visitas a la información del título

Desarrollo de la Acción: La Comisión Delegada de la CGCT, la Dirección, la Gerencia y los Servicios de Informática de la E.U. de Osuna, mantendrán una reunión en la que se determine las necesidades materiales y técnicas para la instalación de ese contador.

Objetivos referenciados: 5

Prioridad: B

Responsable:

Dirección / Gerencia / Servicio Informático de la E.U. de Osuna

Recursos necesarios: 0

Coste: 0

IA9-544-2014-1: Existencia del Contador

Forma de cálculo:

Responsable:

Comisión Delegada de la CGCT

Fecha obtención: 15-03-2016

Meta a alcanzar: Instalarlo

Fecha de aprobación en Junta de Centro	
--	--

Pendiente de revisión por la Comisión de Garantía de Calidad de los Títulos de la Universidad de Sevilla

FICHEROS ANEXOS AL AUTOINFORME DE SEGUIMIENTO

1.- RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES ANUALES DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO

**RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES ANUALES DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL
PROFESORADO
GRADO DE EDUCACIÓN INFANTIL CURSO 2013/2014**

Para el curso 2013/2014 el porcentaje de profesores que obtuvieron la mención de desfavorable, favorable, muy favorable y mención de excelencia en sus resultados de las encuestas sobre la opinión del alumnado sobre la calidad docente del profesorado es:

Mención “Desfavorable” (0%).

Mención “Favorable” (9,09%)

Mención “Muy favorable” (81,82%)

Mención “Excelencia” (9,09%)

No tenemos datos de cursos anteriores dado que el curso 2013/2014 fue el primer año de implantación.

2.- Informe de Bilioteca

INFORME DE BIBLIOTECA CURSO 2014/15

Durante el presente curso, la biblioteca de la Escuela Universitaria Francisco Maldonado ha sufrido varias modificaciones que paso a describirlas en los siguientes puntos:

Ha sido trasladada desde el edificio principal, a un edificio adjunto que posee la Escuela Universitaria denominado LA REHOYA, ganando con ello más amplitud para los alumnos y espacio para colocación de nuevas vitrinas.

Del mismo modo se han ganado 8 puestos más para uso del alumnado, pasando de esta manera a tener 44 los puestos habilitados para el estudio.

Los puestos de ordenadores son los mismos, 10, pero están mejor acondicionados puesto que tienen más espacio para poder trabajar.

El aula de biblioteca se ha dotado de una nueva conexión de wifi , además de implantar una impresora para uso del alumnado, de esta manera se evitan que formen colas en copistería.

Osuna, 22 de Diciembre de 2014

Fdo. Juan Carlos Delgado Povea

Responsable de la Biblioteca

3.- Justificación Valoración del apartado VI

Grado en Educación Infantil

Respecto al apartado VI del informe de seguimiento AAC 13-14: Tratamiento de las recomendaciones realizadas en el informe de verificación, modificación y/o seguimiento, hasta este momento no hemos recibido ningún informe de verificación, modificación y/o seguimiento para este título.

No hemos podido realizar ningún tratamiento sobre estas recomendaciones, estando a la espera de dicho informe.